**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРИЖСКОКОММУНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВЕРХНЕХАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от  19.08.2014 г. № 69

                с. Парижская  Коммуна

 Об утверждении  перечня

 муниципальных  услуг, предоставляемых

 администрацией Парижскокоммунского

 сельского поселения Верхнехавского

 муниципального  района

    В  целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.                Утвердить  перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Парижскокоммунского сельского поселения Верхнехавского муниципального района.

2. Постановления администрации Парижскокоммунского сельского поселения Верхнехавского муниципального района от 28.03.2012 г. № 13 «Об утверждении сводного перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории Парижскокоммунского сельского поселения Верхнехавского муниципального района», от 04.10. 2012 г. № 91 «О внесении дополнений  в постановление администрации Парижскокоммунского  сельского поселения  от 28.03.2012 г. № 13 «Об утверждении  перечня  муниципальных  услуг, предоставляемых   администрацией Парижскокоммунского сельского поселения Верхнехавского  муниципального  района»  признать утратившими силу.

3.                Настоящее постановление  подлежит обнародованию.

4.                Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Парижскокоммунского  сельского поселения                             С.М.Савченко

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

 Парижскокоммунского сельского поселения

Верхнехавского

муниципального района

от  19.08. 2014 г. №  69

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых

 администрацией  Парижскокоммунского  сельского поселения

Верхнехавского муниципального района

1.     Присвоение почтового адреса объекту недвижимости.

2.     Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.

3.     Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.

4.     Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

5.     Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

6.     Предоставление выписки из похозяйственной книги.

7.     Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

8.     Предоставление в собственность или аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности поселения.

9.     Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.